



## Manual do Utilizador

PORTAL DE PAGAMENTO E SERVIÇOS (PPS)

- MÓDULO NOSSA SEGUROS

1. ACEDER APLICAÇÃO.....	3
2. APRESENTAÇÃO DA APLICAÇÃO.....	4
3. PAGAMENTO DOS SERVIÇOS NOSSA.....	4
3.1. Identificação.....	5
3.2. Recibo .....	5
3.3. Pagamento.....	<b>Erro! Marcador não definido.</b>
3.3.1 Pagamento em dinheiro .....	6
3.3.2 Pagamento por transferência.....	7
3.4. Confirmação e Recibo .....	8
3.5. Consulta e Estorno .....	9
3.5.1 Consulta .....	9
3.5.2 Estorno.....	11
3.6. Logout .....	13

## 1. ACEDER APLICAÇÃO

O acesso à plataforma é feito através do *Internet Explorer*, o que permite que a solução esteja disponível em qualquer balcão BAI.

A inicialização da aplicação é feita a partir do seguinte endereço:

<http://pps:8082/BAI>

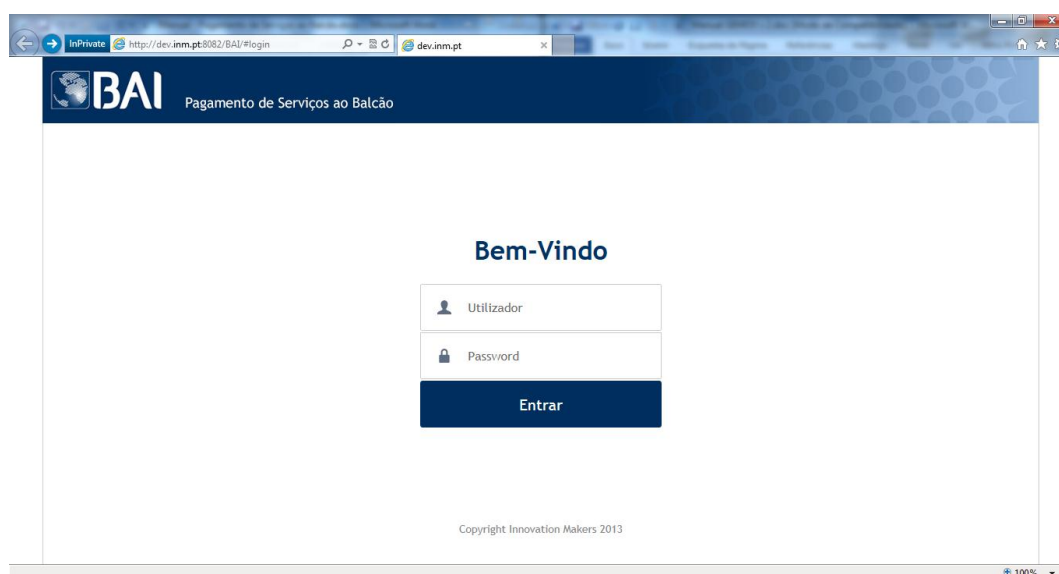


Figura 1 – Ecrã de Login

CAMPO	REGRAS DE PREENCHIMENTO
<b>Utilizador</b>	Inserir o seu nome de utilizador (iSeries/Kanalo).
<b>Password</b> (palavra-passe)	Inserir a palavra-passe de acesso (iSeries/Kanalo).

## 2. APRESENTAÇÃO DA APLICAÇÃO

Se o utilizador e a senha estiverem correctos, surgirá automaticamente o ecrã inicial da aplicação, como mostra a figura seguinte:



Figura 2 – Ecrã inicial da aplicação

## 3. PAGAMENTO DOS SERVIÇOS NOSSA

Para efectuar o pagamento dos serviços NOSSA, deve passar o “rato” no ícone da NOSSA (presente na Fig. 2) e clicar em pagamento, como indica a figura seguinte:



Figura 3 – Selecção de pagamentos NOSSA

### 3.1. Identificação

Ao seleccionar a opção pagamentos, surgirá o menu “Pagamento Nossa Seguros” conforme figura abaixo:



Figura 4 – Menu Pagamento Nossa Seguros

**NOTA:** O cliente deverá apresentar obrigatoriamente o Aviso de Cobrança ou o SMS onde consta o número de recibo e o respectivo valor a pagar.

Preencher o campo “Nº Apólice de Seguro” e clicar em seguinte, conforme figura abaixo:



Figura 5 – Menu Pagamento Nossa Seguros (Identificação)

**NOTA:** Caso o cliente não possua o nº de apólice, clicar em “Ignorar Passo”.

### 3.2. Recibo

Preencher o campo “Recibo” com o nº do recibo do cliente e clicar em seguinte, conforme figura abaixo:



Figura 6 – Menu Pagamento Nossa Seguros (Recibo)

**NOTA:** O número do recibo é obrigatório.

### 3.3.1 Pagamento em dinheiro

A não selecção da opção “É cliente BAI” permite efectuar pagamento em dinheiro, para o efeito deverá inserir o valor e em seguida clicar em seguinte conforme figura abaixo:

#### Pagamento Nossa Seguros



1. Identificação 2. Recibo 3. Pagamento 4. Confirmação e Recibo

**Serviço a Pagar**

Nº Apólice de Seguro: 10/0513

Recibo: 654463 Quantidade de Pagamentos: 1

**Cliente**

É cliente BAI?

**Pagamento**

Valor de Pagamento: 0,00 Kwanzas(AKZ)

Meio de Pagamento: Dinheiro

Anterior Seguinte

Figura 7 – Menu Pagamento Nossa Seguros (Pagamento em dinheiro)

#### Pagamento Nossa Seguros



1. Identificação 2. Recibo 3. Pagamento 4. Confirmação e Recibo

**Serviço a Pagar**

Nº Apólice de Seguro: 10/0513

Recibo: 654463 Quantidade de Pagamentos: 1

**Cliente**

É cliente BAI?

**Pagamento**

Valor de Pagamento: 35.000,00 Kwanzas(AKZ)

Meio de Pagamento: Dinheiro

Anterior Seguinte

Figura 8 – Menu Pagamento Nossa Seguros (Pagamento em dinheiro)

### 3.3.2 Pagamento por transferência

A selecção da opção “É cliente BAI” permite efectuar pagamento por transferência, para o efeito deverá inserir o número de conta e em seguida clicar em “Ver detalhes” conforme figura abaixo:



É cliente BAI?

Número de Cliente 534 198 68 **Ver Detalhes**

**Nome de Entidade:** DACIA ANDREZA LOURENCO GOMES ROSA

**Condições de Movimentação:** Obriga a 1 assinatura

**Titulares**

1º Titular: DACIA ANDREZA LOURENCO GOMES ROSA

**Pagamento**

Valor de Pagamento 35.000,00 Kwanzas(AKZ)

Meio de Pagamento Transferência

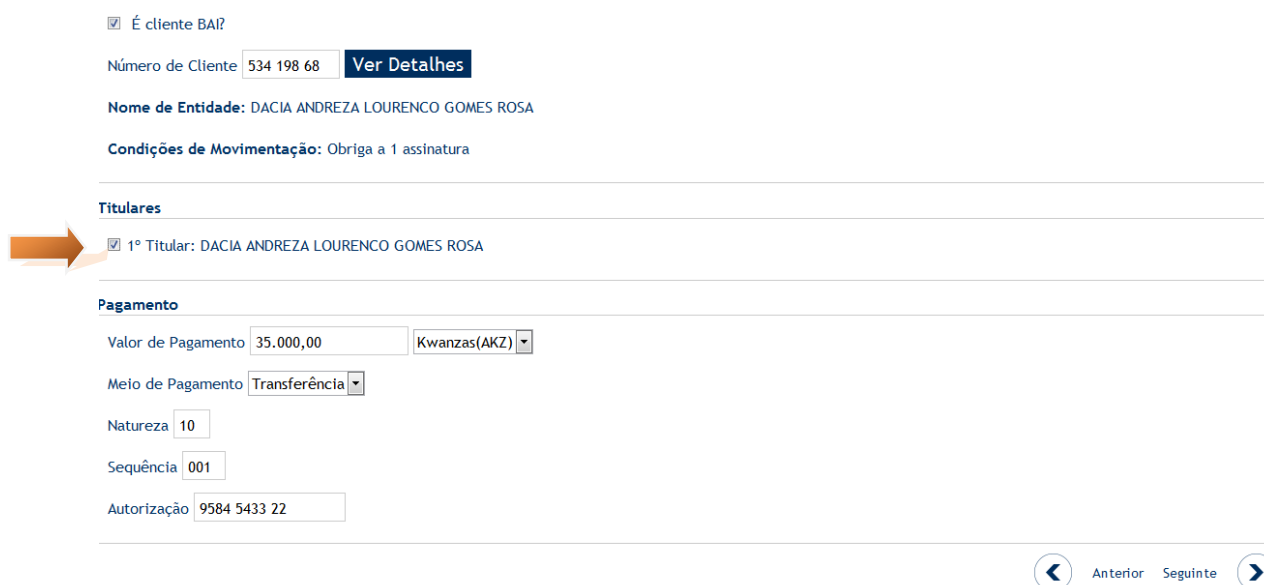
Natureza

Sequência

Autorização

Figura 9 – Menu Pagamento Nossa Seguros (Pagamento por transferência)

Seleccionar o titular, inserir a natureza, sequência e autorização (código numérico fornecido pelo gerente) nos respectivos campos conforme figura abaixo:



É cliente BAI?

Número de Cliente 534 198 68 **Ver Detalhes**

**Nome de Entidade:** DACIA ANDREZA LOURENCO GOMES ROSA

**Condições de Movimentação:** Obriga a 1 assinatura

**Titulares**

1º Titular: DACIA ANDREZA LOURENCO GOMES ROSA

**Pagamento**

Valor de Pagamento 35.000,00 Kwanzas(AKZ)

Meio de Pagamento Transferência

Natureza 10

Sequência 001

Autorização 9584 5433 22

Anterior Seguinte

Figura 10 – Menu Pagamento Nossa Seguros (Pagamento por transferência)

### 3.4. Confirmação e Recibo

Clicar em “Confirmar” para imprimir o bordereau do pagamento na certificadora do caixa, conforme figura abaixo:

#### Pagamento Nossa Seguros

1. Identificação 2. Recibo 3. Pagamento 4. Confirmação e Recibo

Serviço a Pagar

Total a pagar: 35.000,00 AKZ

Nº Apólice de Seguro: 10/0513

Recibo: 654463 Quantidade de Pagamentos: 1

Pagamento

Meio de Pagamento: Dinheiro

Anterior Confirmar

Figura 11 – Menu Confirmação e Recibo (Imprimir bordereau)

Nesta fase será aberta a janela para impressão do bordereau. Clicar em print, conforme figura abaixo:

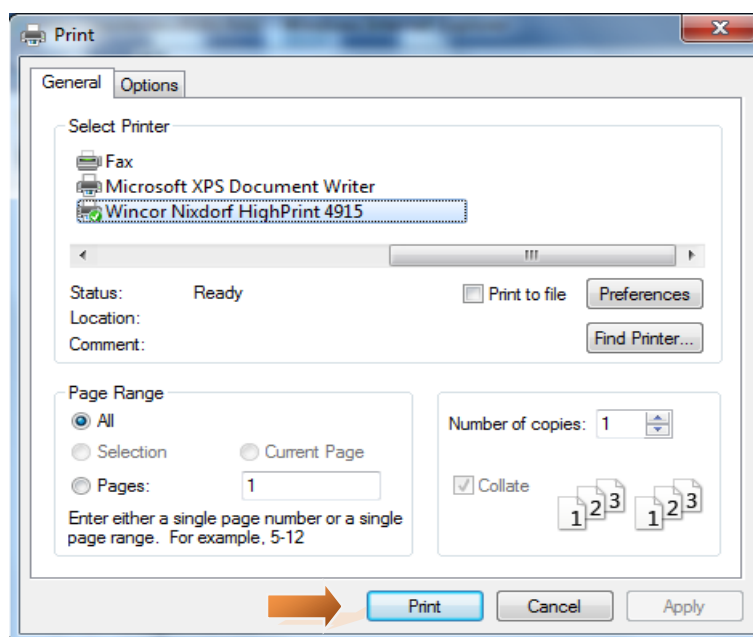


Figura 12 – Janela de impressão.

E aguarde pela mensagem na certificadora “**Load Paper**”, para inserir o bordereau.

**NOTA:** Caso não foi possível certificar o bordereau, consulta a operação e imprima a segunda via.



### 3.5. Consulta e Estorno

#### 3.5.1 Consulta

Visualizando o menu inicial, e passando o “rato” no ícone da NOSSA (presente na Fig. 2) e clicar em consulta, como indica as imagens seguintes:

Home

---

## Serviços Disponíveis



Figura 13 – Consulta.

A pesquisa pode ser feita pela apólice, recibo período pelo total de operações efectuadas está última clicando na opção pesquisar, conforme indica fig. abaixo:

### Consulta Nossa Seguros

Pesquisa

Nº Apólice de Seguro:	<input type="text"/>		Data de Início:	<input type="text"/>	Data de Fim:	<input type="text"/>
Recibo:	<input type="text"/>					

Figura 14 – Menu Consulta.

Para ver os detalhes da operação, clicamos na transacção, conforme indica figura abaixo:

### Consulta Nossa Seguros

**Pesquisa**

Nº Apólice de Seguro:  **Pesquisar** Data de Início:  Data de Fim:

Recibo:

**Resultado**

A mostrar 10 resultados. Página 1 de 2.

Descrição	Data	Valor
Pagt Nº Apólice de Seguro 452 ref 454714	13-03-2015 23:00:00 (5 dias atrás)	12.000,00 AKZ
Pagt Nº Apólice de Seguro N/A ref 43223	11-03-2015 23:00:03 (7 dias atrás)	23.420,00 AKZ
Pagt Nº Apólice de Seguro N/A ref 76476	06-03-2015 11:30:01 (12 dias atrás)	36.600,00 AKZ
Pagt Nº Apólice de Seguro 1332 ref 44532	06-03-2015 11:30:01 (12 dias atrás)	12.000,00 AKZ
Pagt Nº Apólice de Seguro 2343 ref 44333	05-03-2015 23:00:21 (13 dias atrás)	53.453,00 AKZ
Pagt Nº Apólice de Seguro 133 ref 4344	04-03-2015 23:00:00 (14 dias atrás)	2.000,00 AKZ
Pagt Nº Apólice de Seguro N/A ref 43211	02-03-2015 23:00:02 (16 dias atrás)	32.000,00 AKZ
Pagt Nº Apólice de Seguro 343 ref 65434	02-03-2015 23:00:02 (16 dias atrás)	10.500,00 AKZ
Pagt Nº Apólice de Seguro N/A ref 1222	02-03-2015 23:00:02 (16 dias atrás)	40.000,00 AKZ
Pagt Nº Apólice de Seguro N/A ref 12343	02-03-2015 23:00:02 (16 dias atrás)	12.000,00 AKZ

Figura 15 – Menu Consulta.

**Resultado**

ID de Pagamento: 1094

Operador:

Data de criação: 11-03-2015 08:35:05

Data de última actualização: 11-03-2015 23:00:03

Meio de Pagamento: Dinheiro

N.º Operação: 91390118

Balcão: 500

N.º Documento: 203327601

Caixa: 13

Estação de trabalho: KANALCAJO2

Utilizador: U3205

Cliente BAI: Não

Descritivo do pagamento: Pagt Nº Apólice de Seguro N/A ref 43223

Conta de destino: 00466079810001

Estado do pagamento: Pagamento bem sucedido e fechado em final de dia

Total pago: 23.420,00 AKZ

Figura 16 – Menu Consulta.

### 3.5.2 Estorno

Para estornar uma operação, clicar na opção estornar conforme indica a figura abaixo:



Figura 17 – Estornar Operações.

Tratando-se de “pagamento em dinheiro”, ao clicar em “Estorno” surge o ecrã de autorização, devendo inserir o código numérico e clicar em “OK”.

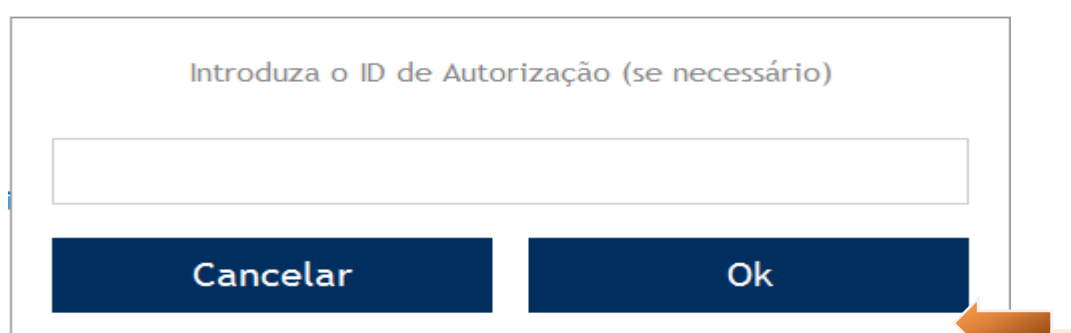


Figura 18 – Solicitação de autorização (Estorno de pagamento em dinheiro).

Em seguida aguardar a mensagem de confirmação de estorno “Estorno realizado com sucesso”, conforme indica a figura abaixo:

Estorno realizado com sucesso. Prima OK e insira o comprovativo na certificadora para continuar.

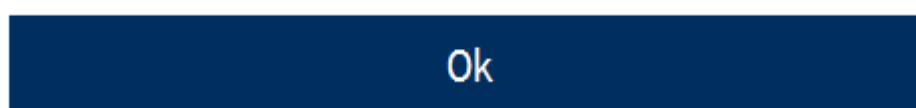


Figura 19 – Estorno realizado com sucesso.

Tratando-se de “transferências”, o Gerente deverá aceder a aplicação com as suas credências, conforme figura abaixo:

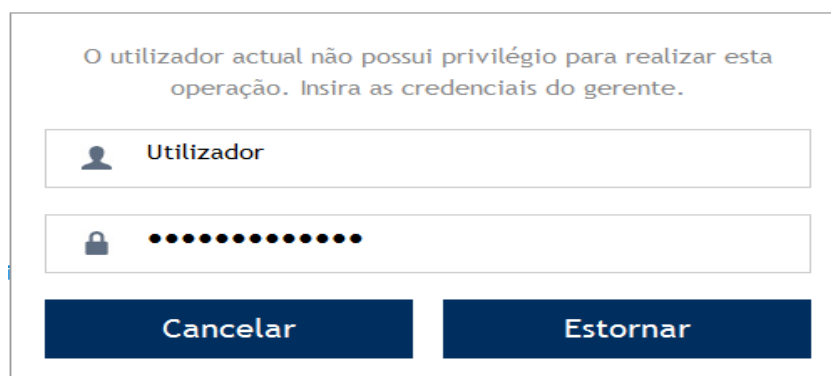


Figura 20 – Estorno de uma transferência.

**NOTA:**

- a) O Gerente tem a possibilidade de aceder a aplicação no seu posto de trabalho, consultar a devida operação estornar o movimento e o caixa poderá imprimir a segunda da operação estornada;
- b) Apenas é possível estornar as operações feitas no mesmo dia caso contrário verificamos a seguinte mensagem:

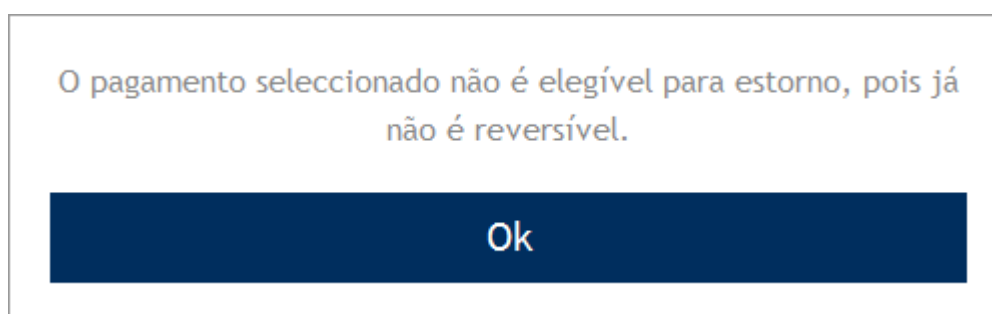
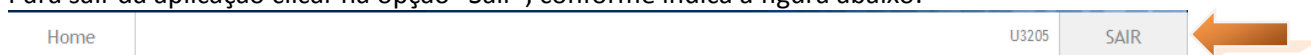


Figura 21 – Estorno irreversível.

Ao clicar na opção “Voltar aos resultados” retornamos para a página de consulta.

### 3.6. Logout

Para sair da aplicação clicar na opção “Sair”, conforme indica a figura abaixo:



#### Consulta Nossa Seguros

Figura 22 – Sair da aplicação.

Surgirá a mensagem de confirmação, clique em ok, conforme indica a figura abaixo:

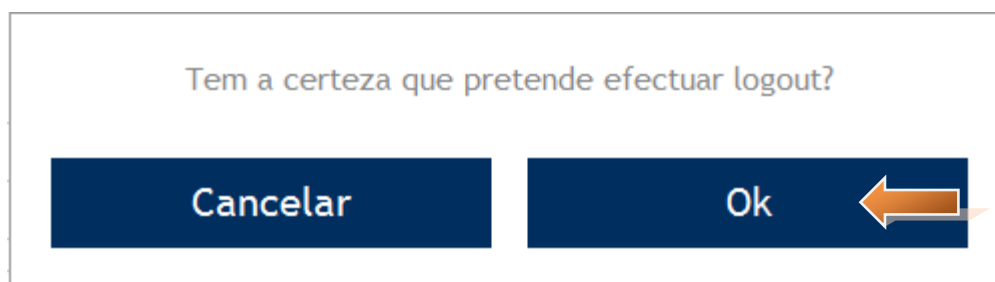


Figura 23 – Confirmação do logout.

Surgirá o ecrã abaixo:

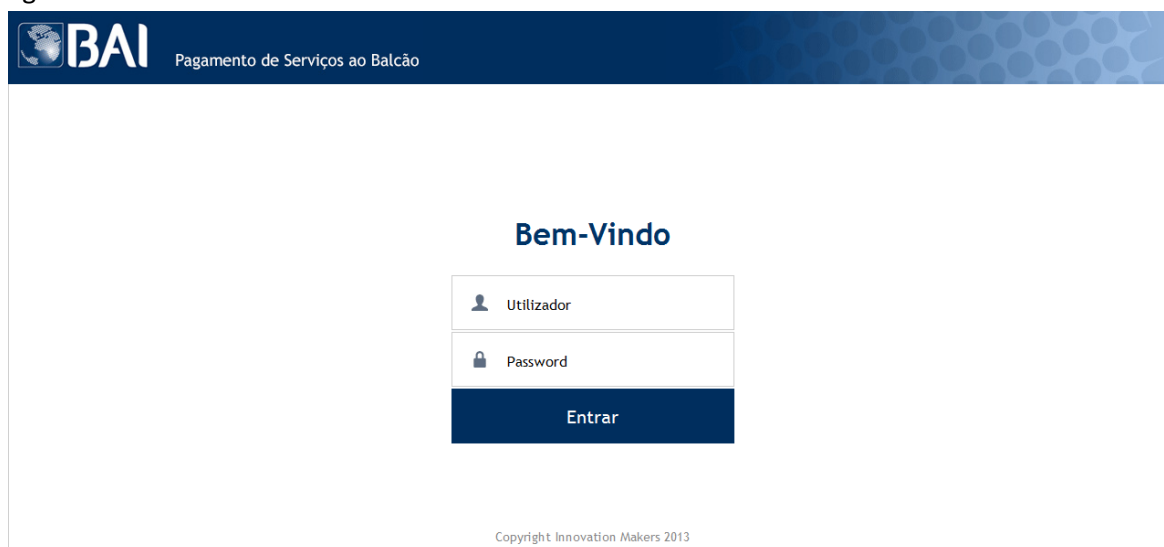


Figura 24 – Confirmação do *logout*.